

Nr sprawy:

Piaseczno, .....20.....r.

ARB.6743.....20.....

\* pole powyżej wypełnia organ

**INWESTOR:**

Imię i nazwisko (lub nazwa) .....

Adres.....

Nr tel. kontaktowego.....

Imię i nazwisko (lub nazwa) .....

Adres.....

Nr tel. kontaktowego.....

**PEŁNOMOCNIK:**

Imię i nazwisko.....

Adres.....

Nr tel. kontaktowego.....

**Starosta Piaseczyński****ul. Chyliczkowska 14****05-500 Piaseczno****ZGŁOSZENIE ROZBIÓRKI OBIEKTU BUDOWLANEGO**  
(art. 31 ust. 2 ustawy Prawo budowlane)**Zgłaszam zamiar wykonania rozbiórki:** \_\_\_\_\_  
(określić rodzaj obiektu przeznaczonego do rozbiórki)**Adres rozbiórki:**

na działce/działkach nr ewidencyjny	
obręb ewidencyjny	
jednostka ewidencyjna	
adres (miejscowość, ulica, nr domu)	

**Planowany termin dokonania rozbiórki obiektu budowlanego** \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_  
(co najmniej 21 dni od daty dokonania zgłoszenia)**Oświadczam, że gospodarowanie odpadami będzie przeprowadzone zgodnie z przepisami w tym ustawą o odpadach.**

**Parametry rozbiieranego obiektu:**

- wysokość \_\_\_\_\_ m,
- powierzchnia zabudowy \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>,
- powierzchnia użytkowa \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>,
- kubatura \_\_\_\_\_ m<sup>3</sup>,
- najmniejsza odległość obiektu od granicy działki \_\_\_\_\_ m;

**Załączniki do zgłoszenia:**

Rodzaj załącznika	Załączam
1. Pełnomocnictwo <i>(jeżeli ustanowiono pełnomocnika)</i>	<input type="checkbox"/>
2. Mapę sytuacyjno-wysokościową ze wskazaniem usytuowania obiektów objętych zgłoszeniem rozbiórki oraz odległości rozbiieranych obiektów od granic działki i innych obiektów budowlanych	<input type="checkbox"/>
3. Zgoda właściciela (właścicieli) obiektu na dokonanie rozbiórki uwaga! zgodę należy dołączyć w przypadku gdy właścicielami (współwłaścicielami) obiektu są inne osoby niż wnioskodawca (wnioskodawcy)	<input type="checkbox"/>
4. W przypadku lokalizacji inwestycji w strefie wpisanej do rejestru zabytków lub na obszarze objętym inną formą ochrony konserwatorskiej – uzgodnienie inwestycji z Mazowieckim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków	<input type="checkbox"/>
5. Zwięzły opis dotyczący prowadzenia rozbiórkowych i sposobu zabezpieczenia interesów osób trzecich  _____ _____ _____ _____ _____	<input type="checkbox"/>
6. w zależności od potrzeb - pozwolenia, uzgodnienia lub opinie wymagane odrębnymi przepisami <i>(podać jakie)</i> :  • _____  • _____	<input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>
7. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa, o której mowa w przepisach ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej	<input type="checkbox"/>

---

*czytelny podpis osoby dokonującej zgłoszenia  
(jeżeli zgłoszenia dokonuje kilku inwestorów – podpis składa każdy z nich)*

**POUCZENIE**

1. Zgodnie z art. 31 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, pozwolenia nie wymaga rozbiórka:
  - 1) budynków i budowli - niewpisanych do rejestru zabytków oraz nieobjętych ochroną konserwatorską - o wysokości poniżej 8 m, jeżeli ich odległość od granicy działki jest nie mniejsza niż połowa wysokości;
  - 2) obiektów i urządzeń budowlanych, na budowę których nie jest wymagane pozwolenie na budowę, jeżeli nie podlegają ochronie jako zabytki.
2. Rozbiórka obiektów budowlanych, o których mowa w ust. 1 pkt 1, wymaga uprzedniego zgłoszenia właściwemu organowi, w którym należy określić rodzaj, zakres i sposób wykonywania tych robót.
3. Zgodnie z art. 31 ust. 3 ustawy Prawo budowlane, właściwy organ może nałożyć obowiązek uzyskania pozwolenia na rozbiórkę obiektów, o których mowa w ust. 1 pkt 1, jeżeli rozbiórka tych obiektów:
  - 1) może wpłynąć na pogorszenie stosunków wodnych, warunków sanitarnych oraz stanu środowiska lub
  - 2) wymaga zachowania warunków, od których spełnienia może być uzależnione prowadzenie robót związanych z rozbiórką.
4. Właściwy organ może żądać, ze względu na bezpieczeństwo ludzi lub mienia, przedstawienia danych o obiekcie budowlanym lub dotyczących prowadzenia robót rozbiórkowych.
5. Zgodnie z art. 31 ust. 2 w związku z art. 30 ust. 5 ustawy Prawo budowlane, w razie konieczności uzupełnienia zgłoszenia właściwy organ nakłada, na zgłaszającego, w drodze postanowienia, obowiązek uzupełnienia w określonym terminie, brakujących dokumentów, a w przypadku ich niezuzupełnienia wnosi sprzeciw w drodze decyzji.
6. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Prawo budowlane, do rozpoczęcia robót budowlanych objętych zgłoszeniem, można przystąpić po upływie 21 dni od daty dokonania zgłoszenia, o ile organ w tym terminie nie wniesie sprzeciwu. Zgodnie z art. 30 ust. 6a ustawy Prawo budowlane, za dzień wniesienia sprzeciwu uznaje się dzień nadania decyzji w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu art. 3 pkt 13 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (DZ.U. poz. 1529) albo w przypadku, o którym mowa w art. 39<sup>1</sup> k.p.a., dzień wprowadzenia do systemu teleinformatycznego.
7. Ponadto należy poinformować, że z art.30 ust. 5d ustawy Prawo budowlane wynika, iż „nałożenie obowiązku, o którym mowa w ust. 5c, przerywa bieg terminu, o którym mowa w ust. 5.” Zatem inwestor jest zobowiązany ponownie określić nowy termin rozpoczęcia robót budowlanych przez podanie konkretnej daty na minimum 21 dni od dnia złożenia uzupełnienia zgłoszenia.
8. W przypadku nierozpoczęcia wykonywania robót budowlanych przed upływem 3 lat od określonego w zgłoszeniu terminu ich rozpoczęcia, zgodnie z art. 30 ust. 5b ustawy Prawo budowlane, rozpoczęcie tych robót może nastąpić po dokonaniu ponownego zgłoszenia.
9. Po dokonaniu rozbiórki aktualizacja informacji zawartych w ewidencji gruntów i budynków następuje na wniosek zainteresowanego podmiotu ewidencyjnego i wskazanej w tym wniosku dokumentacji geodezyjnej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, jeżeli wnioskowana zmiana obejmuje informacje gromadzone w ewidencji gruntów i budynków dotyczące nieruchomości znajdujących się w wyłącznym władaniu wnioskodawcy albo wnioskodawców, zgodnie z art. 24 ust. 2 b pkt h ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne.

W związku ze zbieraniem od Pani/Pana danych osobowych, które to dane dotyczą Pani/Pana, podaje, zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), czytaj dalej RODO, następujące informacje:

- swoją tożsamość i dane kontaktowe: Starosta Piaseczyński, ul. Chyliczkowska 14, 05-500 Piaseczno,
- dane kontaktowe inspektora ochrony danych: Pan Michał Jęda, Starostwo Powiatowe w Piasecznie, ul. Chyliczkowska 14, 05-500 Piaseczno tel. 22 756 61 64
- cele przetwarzania danych osobowych, oraz podstawę prawną przetwarzania: art. 6 ust. 1 lit c) RODO, który stanowi, że: przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,

w związku z art. 82 ust. 2 ustawy Prawo budowlane, zgodnie z którym organem właściwym do rozpatrzenia Pani/Pana wniosku jest starosta;

· informacje o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców:

1) ewentualne osoby żądające wglądu do dokumentów urzędowych, zgodnie z ustawą o dostępie do informacji publicznej, bądź inny podmiot, który wykaże swój interes prawny lub obowiązek, zgodnie z art. 28 ustawy Kodeks postępowania administracyjnego

· okres, przez który dane osobowe będą przechowywane: „organ administracji architektoniczno-budowlanej przechowuje zatwierdzone projekty budowlane, projekty załączone do zgłoszenia, w stosunku do którego organ nie wniósł sprzeciwu, a także inne dokumenty objęte pozwoleniem na budowę lub tym zgłoszeniem, co najmniej przez okres istnienia obiektu budowlanego” (art. 38 ust. 2 ww. ustawy Prawo budowlane), dopiero po upływie 10 lat po zakończonym okresie istnienia obiektu budowlanego ww. dokumentacja może ulec brakowaniu, inna dokumentacja może ulec brakowaniu po upływie 5 lat od dnia archiwizacji, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych

· informuję o prawie do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą:

1) dostęp do treści danych, na podstawie art. 15 RODO,

2) sprostowanie danych na podstawie art. 16 RODO,

· informuję o prawie wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych osobowych, w sprawie przetwarzania danych osobowych niezgodnie z przepisami RODO,

· informuję, że podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym wynikającym z ustawy – Prawo budowlane oraz osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania.

W wyniku nie podania danych osobowych organ będzie zobowiązany:

- w wypadku braku podania adresu wnioskodawcy i nie możliwości jego ustalenia na podstawie posiadanych danych, pozostawić sprawę bez rozpoznania, zgodnie z art. 64 § 1 Kodeks postępowania administracyjnego;

- w przypadku nie podania innych danych - do nałożenia na zgłaszającego, w drodze postanowienia, obowiązku uzupełnienia ich w określonym terminie, a w przypadku ich nie uzupełnienia – wnieść sprzeciw w drodze decyzji.

· przetwarzanie danych osobowych nie podlega zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

**Oświadczam, że zapoznałem /łam się z powyższym pouczeniem**

\_\_\_\_\_  
*miejsowość, data*

\_\_\_\_\_  
*czytelny podpis osoby dokonującej zgłoszenia*

### **KOMPLETNOŚĆ ZGŁOSZENIA** (wypełnia organ)

zgłoszenie kompletne

zgłoszenie niekompletne

Data sprawdzenia kompletności:

Podpis pracownika organu:

\_\_\_ - \_\_\_ - \_\_\_

\_\_\_\_\_