

*(wpisać pełen numer sprawy zakończonej wydaniem decyzji lub numer zgłoszenia)**(osoba upoważniona przez Inwestora)*

Starosta Piaseczyński
ul. Chyliczkowska 14
05-500 Piaseczno

(adres z kodem)

WNIOSEK
o wydanie dziennika budowy/rozbiórki - tom_____

Na podstawie art. 45 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1186, ze zm.) wnioskuję o wydanie dziennika budowy.

Inwestor:
(imię i nazwisko lub nazwa)

(adres inwestora: ulica, numer domu, numer lokalu, kod pocztowy, miejscowość)

Nazwa i rodzaj zamierzenia budowlanego:.....

Adres inwestycji:.....
(nr działki ewidencyjnej wg ewidencji gruntów, obręb ewidencyjny, jednostka ewidencyjna)

Inwestycja realizowana na podstawie:

- decyzji o pozwoleniu na budowę/ rozbiórkę: wydanej przez Starostę Piaseczyńskiego nr..... z dnia nr rej. ARB.6740.

 zgłoszenia budowy nie wymagającej uzyskania pozwolenia na budowę, o którym mowa w art. 29 ust. 1 pkt 1a, 2b, 19, 19a i 20aa ustawy Prawo budowlane nr rej. ARB. 6740.2.....

Do wniosku dołączam:

- nowy egzemplarz dziennika budowy
 kserokopię ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę
 w przypadku wniosku o drugi lub dalsze tomy dziennika – do wglądu dziennik budowy
 pełnomocnictwo
 dowód wniesienia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa, płatnej na konto Urzędu Miasta i Gminy Piaseczno **Bank PKOS.A. o/Piaseczno 05 1240 6973 1111 0010 8670 6226**
 upoważnienie do odbioru dziennika

(czytelny podpis osoby składającej wniosek)

Uwaga! właściwe zaznaczyć

Dziennik budowy zarejestrowano pod numeremw dniu..... 20.....r.

(podpis pracownika rejestrującego dziennik)

Potwierdzam odbiór dziennika budowy
 Piaseczno, dnia20.....r.

(czytelny podpis osoby odbierającej dziennik)

W związku ze zbieraniem od Pani/Pana danych osobowych, które to dane dotyczą Pani/Pana, podaję, zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), czytaj dalej RODO, następujące informacje:

- swoją tożsamość i dane kontaktowe: Starosta Piaseczyński, ul. Chyliczkowska 14, 05-500 Piaseczno,
- dane kontaktowe inspektora ochrony danych: Pan Michał Jęda, Starostwo Powiatowe w Piasecznie, ul. Chyliczkowska 14, 05-500 Piaseczno tel. 22 756 61 64

- cele przetwarzania danych osobowych, oraz podstawę prawną przetwarzania: art. 6 ust. 1 lit c) RODO, który stanowi, że: przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w związku z art. 82 ust. 2 ustawy Prawo budowlane, zgodnie z którym organem właściwym do rozpatrzenia Pani/Pana wniosku jest starosta;

- informacje o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców:

- 1) strony postępowania, określone zgodnie z art. 28 ust. 2 ww. ustawy Prawo budowlane, który stanowi, że w sprawie pozwolenia na budowę są: inwestor oraz właściciele, użytkownicy wieczysti lub zarządcy nieruchomości znajdujących się w obszarze oddziaływania obiektu,

- 2) ewentualne osoby żądające wglądu do dokumentów urzędowych, zgodnie z ustawą o dostępie do informacji publicznej, bądź inny podmiot, który wykaże swój interes prawny lub obowiązek, zgodnie z art. 28 ustawy Kodeks postępowania administracyjnego

- 3) społeczeństwo, poprzez informację zamieszczoną na Biuletynie Informacji Publicznej urzędu obsługującego Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego w oparciu o art. 82b ust. 7 ww. ustawy, w przypadkach szczególnych na Biuletynie Informacji Publicznej tutejszego organu i/lub w drodze obwieszczeń na Biuletynie Informacji Publicznej urzędów gminnych i/lub tablicach ogłoszeń tych urzędów / zgodnie z art. 38 ust. 4 ww. ustawy Prawo budowlane, bądź zgodnie z art. 49a ustawy Kodeks postępowania administracyjnego,

- okres, przez który dane osobowe będą przechowywane: „organ administracji architektoniczno- budowlanej przechowuje zatwierdzone projekty budowlane, projekty załączone do zgłoszenia, w stosunku do którego organ nie wniósł sprzeciwu, a także inne dokumenty objęte pozwoleniem na budowę lub tym zgłoszeniem, co najmniej przez okres istnienia obiektu budowlanego”(art. 38 ust. 2 ww. ustawy- Prawo budowlane), dopiero po upływie 10 lat po zakończonym okresie istnienia obiektu budowlanego ww. dokumentacja może ulec brakowaniu, inna dokumentacja może ulec brakowaniu po upływie 10 lat od dnia archiwizacji, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych,

- informuję o prawie do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą:

- 1) dostęp do treści danych, na podstawie art. 15 RODO,

- 2) sprostowanie danych na podstawie art. 16 RODO,

- informuję o prawie wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych osobowych, w sprawie przetwarzania danych osobowych niezgodnie z przepisami RODO,

- informuję, że podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym wynikającym z ustawy Prawo budowlane oraz osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania.

W wyniku nie podania danych osobowych organ będzie zobowiązany:

- w wypadku braku podania adresu wnioskodawcy i nie możliwości jego ustalenia na podstawie posiadanych danych, pozostawić sprawę bez rozpoznania, zgodnie z art. 64 § 1 Kodeks postępowania administracyjnego;

- w przypadku nie podania innych danych, do wezwania o ich podanie, zgodnie z art. 64 § 2

ustawy Kodeks postępowania administracyjnego, i dopiero po bezskutecznym upływie terminu na uzupełnienie braków określonych w wezwaniu, sprawę pozostawić bez rozpoznania;

- przetwarzanie danych osobowych nie podlega zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.