

UMOWA nr IRD. .... . 2022  
na wykonanie dokumentacji projektowej

W dniu ..... 2022 r. w Piasecznie, pomiędzy:  
Powiatem Piaseczyńskim – Starostwem Powiatowym w Piasecznie, ul. Chyliczkowska 14, 05-500  
Piaseczno, NIP: 123-12-68-996, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:

- 1) .....
- 2) .....

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a firmą:

opcja 1 w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą:  
Panią / Panem ....., prowadzącym działalność gospodarczą pod  
nazwą „.....”, z siedzibą w ..... przy ul. ....,  
NIP ....., REGON ....., wpisaną do Centralnej Ewidencji Informacji o  
Działalności Gospodarczej (wydruk z CEIDG stanowi załącznik nr 1 do umowy) zwanym dalej  
**Wykonawcą**,

opcja 2 w przypadku spółek prawa handlowego  
..... z siedzibą w ..... przy ul. ...., wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS  
prowadzonego przez Sąd Rejonowy .....Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego  
pod numerem ..... (wydruk z KRS stanowi załącznik nr 1 do umowy), NIP....., REGON.....,  
kapitał zakładowy ..... (dot. Sp. z o. o., S. A.), wpłacony w całości/części .... (dotyczy S.A.)  
reprezentowaną przez: .....

zwanym dalej **Wykonawcą**

po przeprowadzeniu procedury określonej „Regulaminem udzielania zamówień publicznych, których  
wartość netto nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000,00 zł” stanowiącym  
załącznik do zarządzenia Starosty Powiatu Piaseczyńskiego nr 4/ORG/2021 z dnia 19 stycznia 2021  
roku wraz z zarządzeniem zmieniającym nr 12/ORG/2021 z dnia 9 lutego 2021 roku, o wartości  
szacunkowej nie przekraczającej równowartości w złotych kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt. 1  
ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.)  
została zawarta umowa o następującej treści:

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy polegający na  
wykonaniu dokumentacji projektowej **rozbudowy budynku szkoły Zespołu Szkół nr 3 im. Cecylii  
Plater-Zyberkówny w Piasecznie przy ul. Chyliczkowskiej 20 wraz z zagospodarowaniem terenu** w  
ramach zadania inwestycyjnego pn.: „*Rozbudowa budynku szkoły Zespołu Szkół Nr 3 w Piasecznie  
przy ul. Chyliczkowskiej 20 wraz z zagospodarowaniem terenu - w tym wykonanie dokumentacji.*”  
Szczegółowy zakres dokumentacji projektowej określa Program Funkcjonalno-Użytkowy (dalej  
„PFU”), który jest załącznikiem nr 2 do umowy i obejmuje: rozbudowę budynku szkoły Zespołu  
Szkół Nr 3 im. Cecylii Plater-Zyberkówny w Piasecznie przy ul. Chyliczkowskiej 20 o halę sportową  
wraz z zapleczem sanitarnym, dydaktycznym oraz łącznikiem pomiędzy szkołą, halą i internatem,  
przebudową istniejących części budynków Szkoły i Internatu w zakresie określonym w „PFU”, wraz  
ze wszystkimi instalacjami technicznymi dla projektowanych obiektów oraz zagospodarowaniem  
terenu. Umowa obejmuje również nadzór autorski, który został określony w „PFU”, oraz

wynikający z przepisów prawa w zakresie przedmiotu umowy.

2. Szczegółowy zakres opracowania dokumentacji należy wykonać m. in. z:
  - a) Ustawą Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994r. (tj. Dz. U. 2021 poz. 2351 ze zm.),
  - b) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2021 poz. 2454),
  - c) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2021 poz. 2458),
  - d) Ustawą z dnia 29 sierpnia 2014r. o charakterystyce energetycznej budynków (tj. Dz. U. 2021 poz. 497),
  - e) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. (tj. Dz. U. 2019 poz. 1065 ze zm.) w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
  - f) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2020 poz. 1609 ze zm.),
  - g) Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. 2010 nr 109 poz. 719 ze zm.),
  - h) Ustawą z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tj. Dz. U. 2020 poz. 1062),
  - i) Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych (Dz. U. 2012 poz. 463),
  - j) Obowiązującymi wytycznymi Ministerstwa Sportu i Turystyki,
  - k) Ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
3. Zakres opracowania zgodnie z „PFU” musi zawierać:
  - a) Opracowanie koncepcji projektu – do zatwierdzenia przez Zamawiającego – w liczbie 2 egzemplarzy dla każdej z branż,
  - b) Opracowanie projektu budowlanego - w liczbie 3 egzemplarzy dla każdej z branż oraz w formie elektronicznej – pdf. (wersja do publikacji w Internecie), oraz dwg.,
  - c) Opracowanie projektów wykonawczych wraz z opisami i rysunkami niezbędnymi do realizacji robót, w razie potrzeby uzupełnionych szczegółowymi projektami umożliwiającymi wykonanie robót budowlanych bez konieczności dodatkowych opracowań – w liczbie 3 egzemplarzy dla każdej z branż oraz w formie elektronicznej – pdf. (wersja do publikacji w Internecie), oraz dwg.,
  - d) Opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, przez którą należy rozumieć opracowanie zawierające zbiory wymagań w zakresie sposobu wykonania robót, obejmujące w szczególności wymagania właściwości materiałów i parametrów urządzeń, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót oraz zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiarów – w liczbie 2 egzemplarzy dla każdej z branż oraz w formie elektronicznej – pdf. (wersja do publikacji w Internecie),
  - e) Opracowanie założeń wyjściowych do kosztorysowania robót, przez które należy rozumieć dane techniczne, technologiczne i organizacyjne, nieokreślone w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, a mające wpływ na wysokość wartości kosztorysowej robót – w 2 egzemplarzach oraz w formie elektronicznej –

pdf.

- f) Opracowanie przedmiarów robót, przez które należy rozumieć opracowanie zawierające opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania, z podaniem liczby jednostek przedmiarowych robót, wynikających z dokumentacji projektowej, oraz podstaw do ustalenia cen jednostkowych robót lub nakładów rzeczowych – w liczbie 2 egzemplarzy dla każdej z branż oraz w formie elektronicznej – pdf. (wersja do publikacji w Internecie), ath., kst., excel. UWAGA – rozbicie na zakres wyłącznie dla nowej hali oraz zakres uzupełniający (budynki istniejące). Pliki scalone (zakres hali oraz reszty projektu) również do dołączenia dla późniejszego postępowania przetargowego celem wyłonienia wykonawcy robót,
  - g) Opracowanie kosztorysu inwestorskiego, który należy wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2021 poz. 2458) – w liczbie 2 egzemplarzy dla każdej z branż oraz w formie elektronicznej - pdf., ath., kst., excel. UWAGA – rozbicie na zakres wyłącznie dla nowej hali oraz zakres uzupełniający (budynki istniejące). Pliki scalone (zakres hali oraz reszty projektu) również do dołączenia,
  - h) Wykonanie trzech rewizji projektu w zakresie zmian nieistotnych w celu aktualizacji potrzeb i wymagań, po pisemnym zgłoszeniu Zamawiającego. Dotyczy sytuacji, gdy projekt zostanie odebrany i zaakceptowany, a powyższa potrzeba zajdzie na dalszym etapie realizacji - prace budowlane. Punkt nie dotyczy wad / braków projektowych stwierdzonych na etapie wykonawczym,
  - i) Wykonanie dokumentacji archiwalnej w formie cyfrowej na płycie CD – 2 egzemplarze, (dokumentacja – pdf., dwg.; przedmiary + kosztorysy – pdf., ath., kst., excel).
3. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
- 1) pozyskania niezbędnych materiałów do projektowania m.in. mapę do celów projektowych, rzuty istniejących budynków czy warunków technicznych,
  - 2) przygotowania wszelkich niezbędnych dokumentów i uzgodnień w celu uzyskania decyzji pozwolenia na budowę,
  - 3) sprawowania nadzoru autorskiego, w szczególności określonego w „PFU”,
  - 4) czuwania, w toku realizacji robót, nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową,
  - 5) uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania wykonawcy robót wątpliwości powstałych w toku realizacji tych robót,
  - 6) w przypadku trwania procedury udzielania zamówienia na roboty budowlane, udzielanie niezwłocznie odpowiedzi na pytania oferentów dotyczące dokumentacji projektowej,
  - 7) udziału w naradach technicznych (w razie potrzeby),
  - 8) opisywania proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą parametrów technicznych, tzn. bez podawania ich nazw firmowych. Jeżeli nie będzie to możliwe i konieczne okaże się podanie nazwy firmowej materiału lub urządzenia, to Wykonawca zobowiązany jest do wskazania co najmniej trzech producentów tych materiałów lub urządzeń,
  - 9) przekazania harmonogramu rzeczowego prac projektowych, w rozbiciu na zakresy i etapy uzgodnione z Zamawiającym oraz comiesięczne przesyłanie uzupełnionego harmonogramu w ujęciu procentowym drogą elektroniczną na e-mail: [m.krawczyk@piaseczno.pl](mailto:m.krawczyk@piaseczno.pl),
  - 10) przesyłania zakończonych etapów / części danej branży do uzgodnienia z Zamawiającym, drogą elektroniczną na e-mail: [m.krawczyk@piaseczno.pl](mailto:m.krawczyk@piaseczno.pl). Powyższe czynności nie mogą być podstawą do przedłużenia terminu realizacji prac objętych umową. W harmonogramie należy uwzględnić bezpieczny bufor na odpowiedzi Zamawiającego dotyczące przesyłanych etapów / części danej branży, w okresie nie mniejszym niż 5 dni roboczych.

## §2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami i normatywami.
2. Wykonawca przedmiotu niniejszej umowy nie może bez zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków wynikających z umowy w całości. Wykonawca odpowiada za prace wykonane przez podwykonawców, niezbędne do realizacji zlecenia głównego.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za zorganizowanie procesu wykonywania opracowań projektowych w taki sposób, aby założone cele projektu zostały osiągnięte zgodnie z umową. Wykonawca zapewni personel podstawowy posiadający odpowiednie uprawnienia budowlane, a także inne osoby posiadające odpowiednie uprawnienia, które będą niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Z dniem przekazania Zamawiającemu poszczególnych opracowań projektowych na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe opracowań projektowych.
5. W ramach przejętych praw majątkowych Zamawiający ma prawo bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych korzystać z opracowań projektowych na następujących polach eksploatacji:
  - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie egzemplarzy utworu techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową; wprowadzanie opracowania projektowego lub jego części do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych,
  - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy:
    - a) innym wykonawcom jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia; jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych, jako podstawę do wykonania lub nadzorowania robót,
    - b) podmiotom trzecim biorącym udział w procesach inwestycyjnych,
    - c) organom administracji rządowej i samorządowej oraz instytucjom wydającym decyzje, opinie, zgody, pozwolenia itp.
  - 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt. 5 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
  - 4) wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwolenia na wykonywanie autorskich praw zależnych.

## §3

1. Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych podczas wykonywania opracowań.
2. W przypadku niekompletności opracowań objętych niniejszą umową, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej przygotowania.
3. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
  - a) udostępnianie Wykonawcy wszelkich informacji potrzebnych do realizacji niniejszej umowy,
  - b) współpraca z Wykonawcą w zakresie prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy,
  - c) terminowe regulowanie płatności.
4. Zamawiający przekaże Wykonawcy w dniu podpisania umowy posiadane dokumenty i dane mające wpływ na jakość, termin i zakres pracy Wykonawcy.

#### §4

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w §1 ust. 1 w terminie do **6 miesięcy od daty podpisania umowy**.
2. Wykonawca przekaże Zamawiającemu kompletne i zgodne z umową opracowanie w siedzibie Zamawiającego w terminie określonym w §4 ust. 1.
3. Odbiór przedmiotu umowy, o którym mowa w §4 ust. 1 odbędzie się na podstawie protokołu odbioru oraz pisemnego oświadczenia Wykonawcy, że przedmiot umowy jest wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Protokół odbioru stanowi jednocześnie końcowy protokół odbioru prac.
4. Protokół odbioru końcowego zostanie przygotowany przez Wykonawcę i podpisany przez strony umowy w terminie do 3 dni kalendarzowych od dnia przekazania dokumentacji Zamawiającemu.
5. Jeżeli Zamawiający będzie miał zastrzeżenia do zgodności opracowań projektowych z wymaganiami Umowy i spełnienia pozostałych wymagań umowy, Wykonawca powinien przedłożyć takie wyjaśnienia i uzupełnienia, jakie Zamawiający uzna za konieczne i dokonać korekt, jakie zostaną pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą uzgodnione.

#### §5

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy jest ryczałtowe i wynosi: ..... **PLN brutto** (słownie brutto: .....) w tym podatek VAT 23% tj. .... **PLN netto** (słownie netto: .....).
2. Faktura za prace stanowiące przedmiot umowy będzie płatna przelewem na wskazany rachunek bankowy przez Wykonawcę, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty dostarczenia faktury Zamawiającemu. Za termin zapłaty uznaje się dzień dokonania przelewu bankowego.
3. Podstawą do wystawienia faktury VAT za wykonane prace będzie protokół odbioru sporządzony pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
4. Dane do faktury:  
Nabywca – Powiat Piaseczyński ul. Chyliczkowska 14, 05-500 Piaseczno, NIP: 123-126-89-96,  
Odbiorca – Starostwo Powiatowe ul. Chyliczkowska 14, 05-500 Piaseczno.

#### §6

1. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo zastosowania kar umownych za opóźnienie – w wysokości 0,2% wartości umowy określonej w §5 ust. 1 dla wartości brutto za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umowy określonej w §5 ust. 1. dla wartości brutto.
3. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w usuwaniu wad przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego określonego w §5 ust. 1. dla wartości brutto za każdy dzień opóźnienia.
4. Kary wymienione w ust. 1 i ust. 3 zostaną potrącone z zapłaty, o której mowa w §5 ust. 1. dla wartości brutto.
5. W przypadku przekroczenia terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w §4 ust. 1 o 14 lub więcej dni, Zamawiający może odstąpić od umowy, a Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umowy określonej w §5 ust. 1. dla wartości brutto.
6. W przypadku niekompletności opracowania objętego niniejszą umową, koszt wykonania opracowania uzupełniającego w całości pokryje Wykonawca.

7. W przypadku gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
8. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

#### §7

1. Zamawiający wspólnie z Wykonawcą rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy.
2. Termin rękojmi skończy się wraz z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady robót, wykonywanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy.

#### §8

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

#### §9

1. Mając na względzie obowiązki wynikające z przepisów art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1 z późn. zm.; zwanym dalej „RODO”), Wykonawca oświadcza, że został poinformowany o tym, że:

- 1) Administratorem jego danych osobowych oraz danych osobowych osób go reprezentujących (dalej: „osób reprezentujących”) i osób realizujących w jego imieniu niniejszą Umowę (dalej: „realizatorów”) jest Starosta Piaseczyński.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących danych osób reprezentujących pod adresem e-mail: [ochronadanych@piaseczno.pl](mailto:ochronadanych@piaseczno.pl).
- 3) Dane osobowe Wykonawcy i osób reprezentujących przetwarzane będą przez administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu wykonania niniejszej umowy, zaś dane osobowe realizatorów będą przetwarzane przez administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO w celu związanym z obowiązkami prawnymi administratora określonymi w przepisach Prawa budowlanego.
- 4) Odbiorcami danych osobowych wskazanych w pkt. 3 mogą być: kancelaria prawna obsługująca Administratora, Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Piasecznie, Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Piasecznie, Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Piasecznie, użytkownicy obiektu objętego opracowaniem, wykonawca i podwykonawcy realizacji robót budowlanych zakresu objętego projektem.
- 5) Dane osobowe wskazane w pkt. 3 nie będą przekazywane przez administratora do państw trzecich, tj. poza Europejski Obszar Gospodarczy, ani do organizacji międzynarodowych.
- 6) Dane osobowe wskazane w pkt. 3 będą przechowywane przez administratora na okres niezbędny do realizacji Umowy na wykonanie dokumentacji projektowej, a następnie zgodnie z przepisami prawa dotyczącymi archiwizacji.
- 7) Podanie danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę jest dobrowolne, ale brak ich podania uniemożliwi zawarcie Umowy na wykonanie dokumentacji projektowej z Powiatem Piaseczyńskim, zaś w przypadku wyznaczenia przez Wykonawcę realizatorów, brak podania

ich danych osobowych uniemożliwi realizację tej umowy.

- 8) W odniesieniu do danych osobowych wskazanych w pkt. 3 decyzje nie będą podejmowane przez administratora w sposób zautomatyzowany, w tym nie będzie stosowane wobec nich profilowanie, stosownie do art. 22 RODO.
  - 9) Wykonawca, osoby reprezentujące i realizatorzy:
    - a) na podstawie art. 15 RODO posiadają prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych ich dotyczących, przy czym w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku, osoby te mogą zostać zobowiązane do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania,
    - b) na podstawie art. 16 RODO posiadają prawo do żądania od administratora sprostowania danych osobowych ich dotyczących, przy czym skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo budowlane,
    - c) na podstawie art. 18 RODO posiadają prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych ich dotyczących z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
    - d) posiadają prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, w przypadku, gdy osoby te uznają, że przetwarzanie przez administratora danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
  - 10) Wykonawcy, osobom reprezentującym i realizatorom nie przysługuje:
    - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d oraz e RODO prawo do żądania od administratora usunięcia danych osobowych ich dotyczących,
    - b) prawo do przenoszenia danych osobowych ich dotyczących, o którym mowa w art. 20 RODO,
    - c) określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania przez administratora danych osobowych ich dotyczących, gdyż podstawą prawną przetwarzania tych danych osobowych przez administratora jest art. 6 ust. 1 lit. b i lit. c RODO.
2. Wykonawca zobowiązuje się przedstawić informacje zawarte w ust. 1 osobom reprezentującym i realizatorom - w przypadku ich wyznaczenia.

## §10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Kodeksu Cywilnego.
2. Właściwym do rozstrzygania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest właściwy dla siedziby Zamawiającego Sąd Powszechny.
3. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach – 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
4. Załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.

### ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY:

1. Wydruk z CEIDG / z KRS z dnia .....
2. Program Funkcjonalno-Użytkowy.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**