

Załącznik numer 2 do konkursu na wybór Realizatora Programu polityki zdrowotnej Powiatu Piaseczyńskiego na lata 2024-2025 w zakresie problemu zdrowotnego depresji poporodowej – wzór umowy na realizację programu

Umowa WZS/(numer umowy)/2024

zawarta w dniu *(data)* 2024 r.

pomiędzy **Powiatem Piaseczyńskim – Starostwem Powiatowym** z siedzibą w Piasecznie, ul. Chyliczkowska 14, NIP 123-126-89-96, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Piaseczyńskiego, w imieniu którego działają:

1)

2)

zwanym dalej Zlecającym,

a

opcja 1 w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą:

Panem/Panią *(imię i nazwisko)*, NIP *(numer NIP)*, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą *(nazwa)*, z siedzibą w *(miejsowość)* przy ul. *(ulica)*, zwanym dalej Wykonawcą,

opcja 2 w przypadku spółek prawa handlowego:

(nazwa) z siedzibą w *(miejsowość)* przy ul. *(ulica)*, wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy w *(miejsowość)* Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem *(numer)*, NIP *(numer NIP)*, REGON *(numer REGON)*, kapitał zakładowy *(kwota)* PLN (dotyczy Sp. z o. o. i S.A.), reprezentowaną przez: *(nazwa)*, zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym/reprezentowaną przez:

1) *Imię i nazwisko* zwanym/zwaną dalej Realizatorem.

Umowa zostaje zawarta na podstawie art. 48 ust. 1 i art. 48b ust.1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 146), w związku z uchwałą Nr LVIII/6/23 Rady Powiatu Piaseczyńskiego z dnia 29 czerwca 2023 r. w sprawie uchwalenia Programu polityki zdrowotnej Powiatu Piaseczyńskiego na lata 2023-2025 w zakresie problemu zdrowotnego depresji poporodowej oraz w wyniku konkursu ofert, ogłoszonego i przeprowadzonego przez Zlecającego, rozstrzygniętego w 2024 roku.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest realizacja w 2024 r. i 2025 r. „Programu polityki zdrowotnej Powiatu Piaseczyńskiego na lata 2023-2025 w zakresie problemu zdrowotnego depresji poporodowej”, stanowiącego załącznik uchwały Nr LVIII/6/23 Rady Powiatu Piaseczyńskiego z dnia 29 czerwca 2023 r., zwanego dalej programem, zgodnie ze złożoną przez Realizatora ofertą z dnia *(data)*.
2. Program, o którym mowa w ust. 1, był podstawą do sporządzenia oferty złożonej przez Realizatora dnia *(data)* 2024 r. do konkursu ofert, ogłoszonego przez Starostę Piaseczyńskiego dnia *(data)* 2024 r.
3. Termin realizacji programu w ramach niniejszej umowy obejmuje okres od dnia podpisania umowy do dnia 28 listopada 2025 r.

§ 2

Realizator zobowiązuje się do:

1. realizacji programu, o którym mowa w § 1, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, zgodnie z ofertą stanowiącą integralną część umowy jako załącznik nr 2,
2. udzielania świadczeń zdrowotnych objętych programem przez personel medyczny posiadający kwalifikacje zawodowe, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawnymi, oraz zapewnienia wysokiej jakości udzielanych świadczeń zdrowotnych, objętych programem,
3. weryfikacji osób uprawnionych do udziału w programie zgodnie z jego postanowieniami (w tym przyjęcie oświadczenia dotyczącego miejsca zamieszkania pacjentki),
4. informowania Zlecającego niezwłocznie o niebezpieczeństwie niewykonania umowy. Jednocześnie informacja ta powinna zawierać wskazanie powodów i ewentualnych konsekwencji dla realizacji umowy,
5. informowania Zlecającego na bieżąco podczas realizacji programu o wszystkich przeszkodach i przyczynach mogących mieć wpływ na prawidłową realizację,
6. nieprzekazywania osobom uczestniczącym w programie bezpośredniej informacji o działalności komercyjnej, prowadzonej przez Realizatora lub podmioty lecznicze z nim współpracujące,
7. prowadzenia i przechowywania dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, na zasadach obowiązujących w podmiotach prowadzących działalność leczniczą,
8. prowadzenia stosownej sprawozdawczości z zakresu statystyki publicznej, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie,
9. posiadania przez cały okres trwania programu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzieleniem świadczeń zdrowotnych objętych programem,

10. zapewnienia właściwej ochrony danych osobowych osób uczestniczących w programie, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

§ 3

1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji programu wynosi w roku 2024 (*kwota*) **brutto** (słownie: *kwota słownie*, a w roku 2025 (*kwota*) **brutto** (słownie: *kwota słownie*).
2. Ostateczna wysokość wynagrodzenia będzie rozliczona po zakończeniu czynności w danym roku budżetowym odpowiednio 2024 r. lub 2025 r. na podstawie zaakceptowanego sprawozdania.
3. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za czynności prawidłowo wykonane.
4. Wykonawca dopuszcza możliwość częściowego rozliczenia w każdym roku budżetowym. Rozliczenie częściowe może nastąpić na podstawie sprawozdania częściowego po przeprowadzeniu przez Wykonawcę w danym roku budżetowym kwalifikacji dla minimum 23 uczestniczek, przeprowadzeniu badań przesiewowych kwestionariuszem ESDP dla minimum 23 uczestniczek, przeprowadzeniu co najmniej dwóch konsultacji psychologicznych dla minimum 20 uczestniczek.
5. Wynagrodzenie za usługę określone w ust. 1 zostanie przekazane na podstawie faktury wystawionej po zaakceptowaniu sprawozdania rocznego lub częściowego, o którym mowa w ust.4 w danym roku budżetowym.
6. W przypadku niezrealizowania programu w całości, Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie proporcjonalne do stopnia realizacji umowy wskazanego w sprawozdaniu końcowym.
7. Fakturę VAT należy wystawić na: Powiat Piaseczyński – Starostwo Powiatowe w Piasecznie ul. Chyliczkowska 14, 05-500 Piaseczno, NIP: 1231268996
8. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zlecającego.
9. Realizator zobowiązuje się do przedłożenia Zlecającemu faktury z realizacji programu każdorazowo w terminie do dnia 21 grudnia danego roku.

§ 4

Realizator zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją programu przez 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym zakończono realizację programu, z wyjątkiem dokumentacji medycznej, którą należy prowadzić zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

§ 5

1. Realizator w czasie realizacji programu określonym w § 1 ust. 3 zobowiązuje się do informowania opinii publicznej o jego finansowaniu przez Zlecającego w wydawanych przez siebie materiałach informacyjnych oraz w przekazywanych informacjach ustnych i pisemnych, kierowanych do mediów (Facebook, strona internetowa placówki) i odbiorców. Powyższe zobowiązanie dotyczy wszystkich placówek współpracujących z Realizatorem.
2. Realizator zobowiązuje się do umieszczania herbu Zlecającego na wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych, informacyjnych i edukacyjnych, dotyczących realizowanego programu, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniający jego dobrą widoczność. Herb jest dostępny do pobrania na stronie [Powiatu Piaseczyńskiego](#).
3. Realizator zobowiązany jest do uzyskania akceptacji materiałów informacyjnych przed ich wydrukowaniem/użyciem.
5. Zlecający zobowiązany jest do ustosunkowania się do przesłanych materiałów w ciągu 7 dni roboczych od daty ich wpływu. Brak ustosunkowania się w terminie będzie równoznaczny z akceptacją materiałów.
6. Wszelkie działania informacyjno-promocyjne muszą być zgodne z prawem.

§ 6

1. Sprawozdanie powinno obejmować opis merytoryczny i finansowy ze zrealizowanych działań, opis i liczbę populacji objętej programem (miejsce zamieszkania), oświadczenia o zrealizowaniu wymagań w danym roku, o których mowa w § 2 umowy oraz inne elementy opisowe, jak np. monitoring, rezultaty, potwierdzenia uczestnictwa w szkoleniach i inne określone w programie.
2. Zlecający ma prawo żądać, aby Realizator w wyznaczonym terminie przedstawił dodatkowe informacje i wyjaśnienia do sprawozdania.
3. W przypadku nieprzedłożenia sprawozdania, o którym mowa w ust. 1, niezwłocznie po zakończeniu realizacji Programu w danym roku budżetowym, Zlecający wzywa pisemnie Realizatora do jego złożenia. Niezastosowanie się do wezwania oraz nieprzedstawienie wyjaśnień,

o których mowa w ust. 2, może skutkować przeprowadzeniem kontroli, mogącej stać się podstawą rozwiązania niniejszej umowy.

4. Zlecający ma prawo kontroli za pośrednictwem upoważnionych pracowników lub upoważnionego przez Zlecającego podmiotu zewnętrznego.
5. Zlecający ma prawo w celu kontroli żądać od Realizatora wszystkich dokumentów dotyczących realizacji programu. Realizator zobowiązany jest do udzielania ustnie lub na piśmie wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji programu.

§ 7

1. Realizator ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją programu.
2. Wszelkie wartości będące przedmiotem ochrony prawa własności intelektualnej, związane z realizacją programu, pozostają własnością Zlecającego i Realizator nie ma prawa wykorzystywania ich do własnej działalności bez pisemnej zgody Zlecającego.

§ 8

1. W związku z tym, że na potrzeby realizacji niniejszej umowy konieczne będzie przetwarzanie przez Realizatora danych osobowych osób zgłaszających się do programu i w nim uczestniczących, będzie on musiał zawrzeć przed faktycznym rozpoczęciem zbierania tych danych umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych ze Starostą Piaseczyńskim będącym administratorem ww. danych osobowych. Wzór umowy, o której mowa w zdaniu pierwszym stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
2. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1, powierzone Realizatorowi do przetwarzania będą przez niego przetwarzane wyłącznie w celu realizacji programu.

§ 9

1. Umowa może być rozwiązana w przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca rażąco naruszy istotne postanowienia umowy, Zlecający wezwie go w formie pisemnej, do usunięcia ww. rażącego naruszenia, w terminie 14 dni od doręczenia tego wezwania, zamieszczając w treści wezwania szczegółowy jego opis. Jeżeli Realizator w terminie 14 dni od otrzymania wezwania, o którym mowa w zdaniu poprzednim, nie usunie naruszeń wskazanych w ww. wezwaniu, wówczas Zlecający może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, składając Realizatorowi oświadczenie o rozwiązaniu umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

1. Wygaśnięcie umowy nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Zlecającego sprawozdania końcowego, o którym mowa w § 6 ust. 1.
2. Wszystkie działania Realizatora muszą być zgodne z prawem, szczególnie z uwzględnieniem:
 - a. ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2240), z uwzględnieniem minimalnych wymagań, o których mowa w art. 6 ww. ustawy w zakresie dostępności lokali, obsługi osób ze szczególnymi potrzebami, a także informacji i komunikacji z mieszkańcami powiatu piaseczyńskiego,
 - b. ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych w zakresie zapewnienia dostępności cyfrowej (Dz.U. z 2023 r. poz. 1440) wszelkich materiałów informacyjnych powstałych podczas realizacji umowy, zgodnie z wytycznymi, o których mowa w zasadach WCAG 2.1 i ww. ustawie.

§ 11

1. W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
2. Na potrzeby realizacji niniejszej umowy wyznacza się osoby do kontaktu:
 - 1) Zlecający:**
 - 2) Realizatora:**
3. Wyłącznie na potrzeby realizacji niniejszej umowy:
 - 1) Zlecający jest administratorem danych osobowych osoby wskazanej w ust. 2 pkt 2,
 - 2) Realizator jest administratorem danych osobowych osoby wskazanej w ust. 2 pkt 1.
4. Zlecający oraz Realizator przedstawią wyznaczonym przez siebie osobom do kontaktu wskazanym w ust. 2 obowiązek informacyjny wynikający z art. 13-14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

§ 12

Ewentualne spory, powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy, Strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu miejscowo właściwego ze względu na siedzibę Zlecającego.

§ 13

1. Umowę sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Zlecającego, jeden dla Realizatora.
2. Następujące załączniki stanowią integralną część Umowy:
 - 1) Program polityki zdrowotnej Powiatu Piaseczyńskiego na lata 2023-2025 w zakresie problemu zdrowotnego depresji poporodowej – załącznik nr 1,
 - 2) Oferta Realizatora – załącznik nr 2,
 - 3) Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych – załącznik nr 3.

Realizator

Zlecający